



## Managementwissen

### **Mehr Zeit für die Ausbildung - darf/kann man delegieren?!**

**- Im Spannungsfeld von Ausbildungsverantwortung  
und betrieblicher Erfordernis-**

Seminar-Nr. 156/17

07.09. - 08.09.2017

Wer ausbilden und selbst seine Nachwuchskräfte sichern möchte, der weiß: Gute Ausbildung benötigt Zeit! Doch wie genau schaffe ich es, mir diese Zeiträume als Ausbilder, Betriebsinhaber im betrieblichen Arbeitsalltag zu schaffen? Ausbildung ist in der Regel zwar wichtig, aber nicht dringend und dadurch steht sie bei Termindruck oftmals erst an zweiter oder gar dritter Stelle.

Wie kann die Ausbildung so gestaltet werden, dass zum einen der Auszubildende die Zeit bekommt, die er benötigt, um die ausbildungsrelevanten Inhalte zu lernen und zum anderen auch auf die betriebsbedingten Anforderungen wie Kundentermine eingehen zu können? Darüber hinaus brauche ich als Ausbilder bzw. Betrieb auch Zeit, um geeignete Auszubildende zu suchen. Wie kann ich dafür sorgen, dass ich solche Aspekte nicht aus dem Blick verliere?

Diese Aspekte und weitere Fragen bilden die Grundlage dieses Seminars. Im Mittelpunkt stehen dabei Ihre konkreten Fragen und Situationen aus dem betrieblichen Alltag.

- Inhalt:**
- Mein Selbstverständnis und meine Rolle als Ausbilder.
  - Gelebte Wertschätzung von Ausbildung innerbetrieblich
  - Ausbildung und Alltag: Wie schaffe ich, beides gut zu verknüpfen?  
Wie kann ich der Ausbildung auch im turbulenten Arbeitsalltag die nötige Zeit einräumen?
  - Wie finde ich meinen persönlichen Weg mit den zeitlichen Anforderungen des Arbeitsalltages umzugehen?
  - Gemeinsam ausbilden im Team: Wie und was kann ich in der Ausbildung delegieren?
  - Blick in den Werkzeugkoffer für persönliches und betriebliches Zeitmanagement

**Methodik:** Einzel- und Gruppenarbeit, Übungen, Fallbeispiele, Diskussionen und Kurzvorträge.

**Zielgruppe:** Ausbilder, Ausbildungsverantwortliche und Interessierte, die sich künftig intensiver mit dem Thema Ausbildung beschäftigen möchten.

**Teilnehmerzahl:** Begrenzt auf 15 Personen, um auf die individuellen Erwartungen der Teilnehmer optimal einzugehen.

**Moderatorin:** **Anke Arndt-Storl**, Lilienthal  
Gartenbauingenieurin, Freiberufliche Trainerin und Beraterin

**Seminarbeginn:** Donnerstag, den 07.09.2017, um 10.00 Uhr  
Die Hotelzimmer sind in der Regel ab 15:00 Uhr bezugsfertig.

**Seminarende:** Freitag, den 08.09.2017, um 16.00 Uhr  
Abreise nach Kaffee und Kuchen.

**Veranstalter  
und  
Anmeldung:** Bildungsstätte Gartenbau  
Gießener Straße 47, 35305 Grünberg  
Tel.: 06401/9101-0 Fax: 06401/9101-91  
E-mail: info@bildungsstaette-gartenbau.de  
Internet: www.bildungsstaette-gartenbau.de

**Lehrgangs-  
gebühren:** **395,00 Euro**

**Kost und Logis:** 138,50 Euro im Einzelzimmer Komfort  
123,00 Euro im Doppelzimmer Komfort pro Person  
128,00 Euro im Einzelzimmer Standard  
115,00 Euro im Doppelzimmer Standard pro Person  
103,00 Euro im Mehrbettzimmer pro Person  
62,00 Euro für Gäste ohne Übernachtung/ohne Frühstück  
(Inkl. der gesetzl. MwSt.)

Bei diesen Preisen handelt es sich um eine **feste Pauschale**, in der neben der Übernachtung und der Vollverpflegung auch die Pausengetränke sowie Kaffee & Kuchen enthalten sind.

**Die Seminargebühren können Sie im Laufe des Lehrgangs an der Rezeption begleichen oder im Anschluss überweisen.**

**Rücktrittsversicherung:** Eine Seminarkosten-Rücktrittsversicherung finden Sie auf der Internetseite:  
[www.reiseversicherung.com/reiseversicherungen/reiseruecktrittsversicherung/seminar\\_ruecktrittsversicherung.html](http://www.reiseversicherung.com/reiseversicherungen/reiseruecktrittsversicherung/seminar_ruecktrittsversicherung.html)

**Allgemeine Bedingungen:**

**An- und Abmeldungen** sind **schriftlich** vorzunehmen. Wird **innerhalb von 20 Tagen** vor Lehrgangsbeginn eine Anmeldung storniert, stellen wir **30% der Lehrgangsgebühr in Rechnung**. Bei einer Abmeldung innerhalb von **10 Tagen** berechnen wir die **volle Lehrgangsgebühr**. Erfolgt eine Abmeldung **am Tage des Lehrgangsbegins** oder erscheint die angemeldete Person aus Gründen, die die Bildungsstätte Gartenbau nicht zu vertreten hat, nicht zum Lehrgang, so werden **außerdem 50%** der Kosten der gebuchten Leistungen **für Unterkunft und Verpflegung in Rechnung** gestellt. Die Bildungsstätte Gartenbau behält sich vor, bei zu geringer Teilnehmerzahl bis ca. 10 Tage vorher oder aus anderen dringenden Gründen die von ihr ausgeschriebenen Lehrgänge kurzfristig abzusagen. Bereits gezahlte Teilnehmergebühren werden erstattet, weitere Ansprüche sind ausgeschlossen. Inhaltliche und terminliche Abweichungen sowie Referententausch bleiben in dringenden Fällen vorbehalten. Der/die Teilnehmer/in ist einverstanden, dass seine/ihre personenbezogenen Daten für Zwecke der Lehrgangsabwicklung und für spätere Informationen per EDV be- und verarbeitet werden. Die genannten Bedingungen gelten für alle Veranstaltungen. Beachten Sie ggf. abweichende Bedingungen anderer Veranstalter im Haus. (Stand: 01/2013)

**Fördermöglichkeiten und Hinweise für Teilnehmer an Seminaren der Bildungsstätte Gartenbau:**

1. Mitglieder der **Architekten- und Stadtplanerkammer Hessen / Saarland**  
Gemäß Fortbildungsordnung §3 der Architekten- und Stadtplanerkammer Hessen können Fortbildungspunkte für den Kurs erworben werden. Auch bei der Saarländischen Architektenkammer ist die Bildungsstätte mit ihrem Seminarangebot akkreditiert  
Nähere Auskünfte erteilt die Bildungsstätte Gartenbau unter Tel.: 06401/9101-0.
2. Wir akzeptieren **Bildungsschecks bzw. Prämiegutscheine**. Die Bildungsprämie wird aus Mitteln des Bundesministeriums für Bildung und Forschung und aus dem Europäischen Sozialfonds der Europäischen Union gefördert. Bitte informieren Sie sich unter: ([www.arbeit.nrw.de](http://www.arbeit.nrw.de)), ([www.qualischeck.rlp.de](http://www.qualischeck.rlp.de)), ([www.qualifizierungsschecks.de](http://www.qualifizierungsschecks.de)) ([www.bildungspraemie.info](http://www.bildungspraemie.info)). **Der Scheck muss mit der Anmeldung eingereicht werden!**