



Managementwissen

Führungsarbeit optimieren!

- Sich und andere wirksam führen und motivieren -

Seminar-Nr. 198/21

17.11. - 19.11.2021

Führungsaufgaben finden im Umgang mit Mitarbeitern ständig statt. Hierbei ist es wichtig, das eigene Führungsverhalten bewusst wahrzunehmen und sich aktiv zu entscheiden, wie man als Führungskraft in welcher Situation führen will. Die Führung findet im Umgang mit Mitarbeitern ständig statt. Man kann also nicht "nicht Führen". Daher ist es wichtig, sich des eigenen Führungsstils bewusst zu sein und sich aktiv zu entscheiden, wie man als Führungskraft in der jeweiligen Situation handeln will. Dafür ist es notwendig, sich selbst als Führungskraft zu reflektieren und für sich selbst einen adäquaten Führungsstil herauszuarbeiten.

Durch einen bewussten Führungsstil habe ich damit einen großen Einfluss auf die Motivation und das Arbeitsverhalten der einzelnen Mitarbeiter und damit letztlich auf die Arbeitsergebnisse und den Betriebserfolg.

Inhalt

- Analyse des eigenen Führungsstils
- Welcher Führungsstil passt für mich und meinen Betrieb am besten?
- Wie kann ich diesen Führungsstil konkret umsetzen?
- Kommunikation als zentrales Führungsinstrument
- Umgang mit Konflikten
- Führen von Mitarbeitergesprächen
- Coaching als Führungsinstrument.
- Motivation und Mitarbeiterführung
- Entwickeln von konkreten Schritten für die Mitarbeiterführung im eigenen Betrieb

Methodik

Unter fachlicher Moderation gibt es viele Einzel- und Gruppenübungen, interaktive Gespräche, kurze Inputphasen und Feedback-Runden. Die gemeinsamen Besprechungen der Ergebnisse dienen auch dem Erfahrungsaustausch untereinander. Die Referentin geht gerne auf spezielle Wünsche der Teilnehmer ein.

Zielgruppe

Unternehmer, Führungskräfte und leitende Mitarbeiter aus allen Sparten des Gartenbaus und kommunalen Einrichtungen mit Führungserfahrung.

Teilnehmerzahl

Begrenzt auf 12 Personen, um auf die individuellen Erwartungen der Teilnehmer einzugehen.

Moderatorin

Anke Arndt-Storl, Lilienthal

Gartenbauingenieurin, Freiberufliche Trainerin und Beraterin.

Mehr zum Thema

Mitarbeitergespräche professionell führen	10.01.-12.01.2021	Sem.Nr.008/21
Führungsaufgaben anpacken!	31.08.-02.09.2021	Sem.Nr.139/21

Seminarbeginn

Mittwoch, den 17.11.2021, um 12.00 Uhr, anschl. Mittagessen.

Die Hotelzimmer sind in der Regel bis 15.00 Uhr bezugsfertig.

Seminarende

Freitag, den 19.11.2021, um 12.30 Uhr

Abreise nach dem Mittagessen.

Veranstalter und Anmeldung

Bildungsstätte Gartenbau, Gießener Straße 47, 35305 Grünberg

Tel.: 06401/9101-0 Fax: 06401/9101-91

E-mail: info@bildungsstaette-gartenbau.de

Internet: www.bildungsstaette-gartenbau.de

Lehrgangsgebühren

530,00 Euro

Unterkunft und Verpflegung

254,00 Euro im Einzelzimmer Komfort

218,00 Euro im Doppelzimmer Komfort pro Person

231,00 Euro im Einzelzimmer Standard

202,00 Euro im Doppelzimmer Standard pro Person

178,00 Euro im Mehrbettzimmer pro Person

96,00 Euro für Gäste ohne Übernachtung/ohne Frühstück

(Inkl. der gesetzl. MwSt.)

Bei diesen Preisen handelt es sich um eine **feste Pauschale**, in der neben der Übernachtung und der Vollverpflegung auch die Pausengetränke sowie Kaffee & Kuchen enthalten sind.

Ihre Rechnung können Sie im Laufe des Lehrgangs an der Rezeption begleichen oder im Anschluss überweisen.

Allgemeine Bedingungen:

An- und Abmeldungen sind **schriftlich** vorzunehmen. Wird **innerhalb von 20 Tagen** vor Lehrgangsbeginn eine Anmeldung storniert, stellen wir **30% der Lehrgangsgebühr in Rechnung**. Bei einer Abmeldung innerhalb von **10 Tagen** berechnen wir die **volle Lehrgangsgebühr**. Erfolgt eine Abmeldung **am Tage des Lehrgangsbegins** oder erscheint die angemeldete Person aus Gründen, die die Bildungsstätte Gartenbau nicht zu vertreten hat, nicht zum Lehrgang, so werden **außerdem 50%** der Kosten der gebuchten Leistungen **für Unterkunft und Verpflegung in Rechnung** gestellt. Die Bildungsstätte Gartenbau behält sich vor, bei zu geringer Teilnehmerzahl bis ca. 10 Tage vorher oder aus anderen dringenden Gründen die von ihr ausgeschriebenen Lehrgänge kurzfristig abzusagen. Bereits gezahlte Teilnehmergebühren werden erstattet, weitere Ansprüche sind ausgeschlossen. Inhaltliche und terminliche Abweichungen sowie Referententausch bleiben in dringenden Fällen vorbehalten. Der/die Teilnehmer/in ist einverstanden, dass seine/ihre personenbezogenen Daten für Zwecke der Lehrgangsabwicklung und für spätere Informationen per EDV be- und verarbeitet werden. Die genannten Bedingungen gelten für alle Veranstaltungen. Beachten Sie ggf. abweichende Bedingungen anderer Veranstalter im Haus. (Stand: 01/2013)

Fördermöglichkeiten und Hinweise für Teilnehmer an Seminaren der Bildungsstätte Gartenbau:

1. Mitglieder der **Architekten- und Stadtplanerkammer Hessen / Saarland**
Gemäß Fortbildungsordnung §3 der Architekten- und Stadtplanerkammer Hessen können Fortbildungspunkte für den Kurs erworben werden. Auch bei der Saarländischen Architektenkammer ist die Bildungsstätte mit ihrem Seminarangebot akkreditiert.
Nähere Auskünfte erteilt die Bildungsstätte Gartenbau unter Tel.: 06401/9101-0.
2. Wir akzeptieren **Bildungsschecks bzw. Prämiegutscheine**. Die Bildungsprämie wird aus Mitteln des Bundesministeriums für Bildung und Forschung und aus dem Europäischen Sozialfonds der Europäischen Union gefördert. Bitte informieren Sie sich unter: (www.arbeit.nrw.de), (www.bildungspraemie.info).

Der Scheck muss mit der Anmeldung eingereicht werden!