

## Managementwissen Mitarbeiter-Jahresgespräche (MAJG) vorbereiten und führen

Seminar-Nr. 089/25  
11.04. - 13.04.2025

MAJGs sind Gespräche, um die Mitarbeitenden zu lenken und Führung für alle Beteiligten nachvollziehbar zu machen. Sie finden einmal im Jahr statt und sie gehen über „Passt schon“ hinaus. Dabei sollen unterschiedliche Sichtweisen besprochen und nachvollziehbar gemacht werden. Es hat sich bewährt, Vorlagen zu erstellen und zu bearbeiten, um sie als Gesprächsgrundlage zu benutzen. Die Gesprächsführung geht darüber hinaus. Sie ist der Leitfaden, der das Gespräch lenkt und nicht ausufern lässt. Auch werden die MAJGs mit Zielvereinbarungen wie z. B. Gehaltserhöhungen verknüpft. Im Seminar bekommen Sie die Vorlagen für die inhaltliche Vorbereitung und den Leitfaden für die Gesprächsführung. Wir üben die Inhalte gemeinsam, damit Sie sicher und kompetent auch mit besonders unangenehmen Situationen umgehen lernen.

### **Methodik**

- Sie lernen Konflikte im Umfeld frühzeitig zu erkennen.
- Sie identifizieren unterschiedliche Sichtweisen und können dies auf andere Situationen übertragen.
- Sie erkennen die dahinter liegenden Bedürfnisse
- Sie handeln tragfähige Lösungen aus
- Sie üben in eigenen, konkreten Beispielen

### **Zielgruppe**

Alle Führungskräfte mit Mitarbeiterverantwortung

### **Teilnehmerzahl**

Begrenzt auf 12 Personen, um auf die individuellen Erwartungen der Teilnehmer eingehen zu können.

### **Moderator**

Dipl. Psych. Dagmar Neumann, Cremlingen  
Personalentwicklung - Organisationsberatung – Coaching,  
[www.dagmar-neumann.de](http://www.dagmar-neumann.de)

## Mehr zum Thema

Konfliktmanagement für Vorgesetzte

07.03.-09.03.2025

Sem.Nr. 062/25

Unternehmensübergänge vorbereiten und umsetzen

09.05.-11.05.2025

Sem.Nr. 095/25

### **Seminarbeginn**

Freitag, den 11.04.2025, um 17.30 Uhr, anschl. Abendessen.

Die Zimmer sind bis 15.00 Uhr bezugsfertig.

### **Seminarende**

Sonntag, den 13.04.2025, um 12.30 Uhr

Abreise nach dem Mittagessen.

### **Veranstalter und Anmeldung**

Bildungsstätte Gartenbau, Gießener Straße 47, 35305 Grünberg

Tel.: 06401/9101-0

E-Mail: [info@bildungsstaette-gartenbau.de](mailto:info@bildungsstaette-gartenbau.de)

Fax: 06401/9101-91

Internet: [www.bildungsstaette-gartenbau.de](http://www.bildungsstaette-gartenbau.de)

### **Lehrgangsgebühren**

595,00 Euro

### **Unterkunft und Verpflegung**

297,00 Euro im Einzelzimmer Komfort

277,00 Euro im Doppelzimmer Komfort pro Person

256,00 Euro im Einzelzimmer Standard

213,00 Euro im Doppelzimmer Standard pro Person

190,00 Euro im Mehrbettzimmer pro Person

90,00 Euro für Gäste ohne Übernachtung/ohne Frühstück

(Inkl. der gesetzl. MwSt.)

Bei diesen Preisen handelt es sich um eine **feste Pauschale**, in der neben der Übernachtung und der Vollverpflegung auch die Pausengetränke sowie Kaffee & Kuchen enthalten sind.

**Ihre Rechnung können Sie im Laufe des Lehrgangs an der Rezeption begleichen oder im Anschluss überweisen.**

**Rücktrittversicherung:** Eine Seminarkosten-Rücktrittversicherung finden Sie auf der Internetseite:

[www.reiseversicherung.com/reiseversicherungen/reiseruecktrittsversicherung/seminar\\_ruecktrittsversicherung.html](http://www.reiseversicherung.com/reiseversicherungen/reiseruecktrittsversicherung/seminar_ruecktrittsversicherung.html)

### **Allgemeine Bedingungen:**

An- und Abmeldungen sind grundsätzlich **schriftlich** vorzunehmen. Wird innerhalb von **20 Tagen vor Lehrgangsbeginn** eine Anmeldung storniert, stellen wir **30% der Lehrgangsgebühr** in Rechnung. Bei einer Abmeldung **innerhalb von 10 Tagen** berechnen wir die **volle Lehrgangsgebühr**. Erfolgt eine Abmeldung **am Tage des Lehrgangsbeginns** oder erscheint die angemeldete Person aus Gründen, die die Bildungsstätte Gartenbau nicht zu vertreten hat, nicht zum Lehrgang, so werden **außerdem 50% der Kosten der gebuchten Leistungen für Unterkunft und Verpflegung** in Rechnung gestellt. Die Bildungsstätte Gartenbau behält sich vor, bei zu geringer Teilnehmerzahl bis ca. 10 Tage vorher oder aus anderen dringenden Gründen die von ihr ausgeschriebenen Lehrgänge kurzfristig abzusagen. Bereits gezahlte Teilnehmergebühren werden erstattet, weitere Ansprüche sind ausgeschlossen. Inhaltliche und terminliche Abweichungen sowie Referententausch bleiben in dringenden Fällen vorbehalten. Der/die Teilnehmer/in ist einverstanden, dass seine/ihre personenbezogenen Daten für Zwecke der Lehrgangsabwicklung und für spätere Informationen per EDV be- und verarbeitet werden. Die genannten Bedingungen gelten für Veranstaltungen, deren Veranstalter die Bildungsstätte Gartenbau ist. Beachten Sie ggf. abweichende Bedingungen anderer Veranstalter im Haus. (Stand: 11/2022)

### **Fördermöglichkeiten und Hinweise für Teilnehmer an Seminaren der Bildungsstätte Gartenbau**

Mitglieder der Architekten- und Stadtplanerkammer Hessen/Saarland/Baden-Württemberg

Gemäß Fortbildungsordnung §3 der Architekten- und Stadtplanerkammer Hessen können Fortbildungspunkte für den Kurs erworben werden. Auch bei der Saarländischen Architektenkammer ist die Bildungsstätte mit ihren Seminaren akkreditiert. Für die Architektenkammer Baden-Württemberg wird die Stundenzahl auf der Teilnahmebescheinigung ausgewiesen.

Weitere Fördermöglichkeiten finden Sie auf der Homepage [www.bildungsstaette-gartenbau.de/foerderungen](http://www.bildungsstaette-gartenbau.de/foerderungen)